

1. Curare le azioni di pubblicità e informazione di prodotti volte a veicolare le attività programmate e realizzate;
2. Sensibilizzare i fruitori alla partecipazione
3. Pubblicizzare i finanziamenti europei;
4. Rendere gli interventi trasparenti;
5. Progettare e realizzare l'offerta formativa rappresentata dalle azioni del PON - curriculum integrato di scuola mediante l'ausilio di vari mezzi e strumenti comunicativi e pubblicitari (Manifesti murali 70x100, Tabelle in materiale rigido ( plexiglas ) riportanti indicazioni dell'Istituto e i loghi del progetto PON, Locandine in formato A3 in quadricromia finalizzate alla divulgazione del Programma Formativo, Brochure pieghevoli formato A 4, schede, Cartelloni, Targhe permanenti, ecc.)
  
6. Creare impianti grafici da mettere a disposizione dell'I.C. " Don Milani " per realizzare materiale di cancelleria, cartelli indicatori, cartelle, magliette e altro materiale da potere realizzare in economia a cura dell'Istituto.
7. Il Servizio ha come finalità lo svolgimento di tutti gli adempimenti relativi alle attività segnalate e di quelle ad esse collegate o riconducibili, in coerenza con quanto previsto dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2007/2013.
8. Tutto il materiale prodotto dovrà essere predisposto con apposizione dei loghi e marchi previsti dal PON 2007/2013 secondo le indicazioni previste in Materia Europea.

**Art. 2: Importo della fornitura**

L'importo massimo della fornitura, comprensivo di IVA e altri oneri eventuali, è di €. Euro 1.205,35 ( milleduecentocinque/35 ) iva inclusa.

**Art. 3: Termine di esecuzione: entro il 30/12/2009.**

**Art. 4: Modalità di pagamento:** Il pagamento avverrà al termine delle prestazioni e delle forniture; della presentazione fattura, nonché dell'accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione del Dipartimento - Ministero P.I..

**Art .5: Termini e modalità di presentazione offerte:**

Le offerte dovranno pervenire – pena l'esclusione - entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 10/02/2009 in busta chiusa indirizzata al Dirigente Scolastico Dell'Istituto Comprensivo Statale "Don Milani", Piazzale Civiltà del Lavoro 1 c.p: 95047-PATERNO' . - Non fa fede il timbro postale.

**LA BUSTA DOVRÀ CONTENERE:**

la documentazione e la denominazione del concorrente su carta intestata e firmata dal Legale Rappresentante della ditta proponente;  
la domanda di partecipazione All. A- Modello domanda e autodichiarazione

copia autentica della licenza per il servizio  
fotocopia di un documento identificativo del soggetto firmatario delle dichiarazioni di cui all. A  
L'offerta economica, firmata dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente e  
formulata mediante utilizzo dell'apposito Allegato B -Modello Offerta ) alla presente,  
predisposto dall'amministrazione Scolastica e comunque dovrà contenere tutto quanto è  
indicato nello stesso Modello.

Sulla busta dovrà essere riportata l'indicazione: "CONTIENE OFFERTA FORNITURA  
SERVIZIO DI PUBBLICITÀ P.O.N. 2007/2013 - FSE "Competenze per lo sviluppo" – Annualità  
2009"

La modulistica relativa al Bando medesimo - Allegato A e Allegato B, potranno essere ritirati  
gratuitamente presso l'I.C. " Don Milani " di Paternò. – Piazzale Civiltà del Lavoro n. 1, Sig.ra  
Daidone Annamaria, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 nonché scaricati  
all'indirizzo internet [www.paternodonmilani.it](http://www.paternodonmilani.it)